Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale
Scuola: Infanzia – Primaria- Secondaria I grado
Diaz - Laterza
Via Roma, 59 - 74014 - LATERZA (TA) - Tel. 099/8216127 – Cod. Mecc.: **TAIC84300A** - C.F: **90214500739** -
Sito web: www.icdiazlaterza.gov.it – Email: taic84300a@istruzione.it – Pec: taic84300a@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DIAZ"-LATERZA
Prot. 0001856 del 06/04/2018
07-05 (Uscita)

Laterza, data protocollo

Al Collaboratore scolastico
Russo Pietro

All'albo sito Web
Agli atti

OGGETTO: INCARICO COLLABORATORE SCOLASTICO - PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-122

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico 10862 del 16/9/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità;

Preso atto della nota MIUR Prot. AOODGEFID/28616 del 13/7/2017 con la quale l'autorità di gestione del PON ha comunicato l'elenco regionale dei progetti autorizzati al finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive pubblicate con nota prot. AOODGEFID 27530 del 12/7/2017;

Vista la nota prot. AOODGEFID 31710 del 24/7/2017 con la quale veniva comunicata l'autorizzazione del progetto "Imparo…oltre il tempo scuola" – 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-122 per un importo complessivo di euro 39.974,00;

Vista la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR ha sottolineato la preventiva verifica della presenza e la disponibilità, delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno;

Viste le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Visto il Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2017/2018;

Rilevata la necessità di individuare tra il personale interno figure per lo svolgimento delle attività connesse al progetto;

Visto l'invito del DS diretto al personale ATA (prot. n. 1354 del 09/03/2018) a manifestare la propria disponibilità per le attività relative al progetto PON;

Vista l'istanza prot. n. 1757 del 28/03/2018 presentata dal collaboratore scolastico Russo Pietro;

Ritenuto che la S. V. possiede i requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento,

NOMINA

La S.V. per il supporto nel progetto "Imparo…oltre il tempo scuola" – 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-122, svolgendo una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto i compiti di seguito riportati:

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- Accogliere i corsisti all'ingresso e all'uscita;
- Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;
- Predisporre e allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;

- Raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
- Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto P.O.N.;
- Seguire le indicazioni e collaborare con il D.S. e Dsga.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in un massimo 13 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al 31/08/2018, termine delle attività connesse alla realizzazione del Pon.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 12,50 lordo dipendente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dall' erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica un registro debitamente compilato e firmato, attestante le ore e le attività svolte.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso e/o indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività affidata.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, si autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icdiazlaterza.gov.it e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Fabio GRIMALDI)
Documento firmato digitalmente

Per accettazione

Russo Pietro

ISTITUTO COMPRENSIVO "DIAZ" LATERZA